Российская Федерация
Ростовская область
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 132»

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 30.09.2025

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 132
_____ Моисеева Е.А.
приказ № 165 от 30.09.2025

Заведующий
Моисеева Е.А.

Подписано цифровой подписью: Заведующий Моисеева Е.А.

Положение об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в дошкольных образовательных организациях города Ростова-на-Дону

г. Ростов-на-Дону
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет систему, цели, задачи, принципы, общие направления деятельности и механизмы реализации государственной, региональной и муниципальной политики в сфере оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 132».

1.2. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 132» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989; ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13.06.1990 № 1559-I);

– Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ);

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 02.04.2014. с изм. и доп., вступ. в силу с 13.04.2014).

– Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";

– Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. №778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности психолого-педагогической медицинской и социальной помощи»;

– Приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

– Приказом Минтруда России от 13.03.2023 № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог»;

– Приказом Минтруда России от 30.01.2023 № 53н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания";

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

– Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (срок действия 01.01.2021 по 01.01.2027);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296);

– Письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.01.2025 №18-5/10/В-913 «О методических рекомендациях по вопросам оказания помощи инвалидам, детям-инвалидам»;

– Концепция № СК-13/07вн развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года, утв. Минпросвещением России 18.06.2024;

– Этическим кодексом педагога-психолога службы практической психологии образования России;

– Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.10.2021 № 965 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога-психолога образовательных организаций Ростовской области»;

– Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 31.05.2023 № 524 "Об утверждении Положения "О кабинете педагога-психолога в образовательной организации";

– Приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 03.11.2021 № УОПР-818 "Об утверждении положения о службе практической психологии системы образования города Ростова-на-Дону";

– Уставом МБДОУ № 132;

– Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 132;

– Должностными инструкциями педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, тьютора, социального педагога;

– Положением о кабинете педагога-психолога ДОО.

1.3. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

1) Психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников;

2) Коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся.

3) Помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

1.4. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении дошкольной образовательной программы, развитии и социальной адаптации.

1.5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании согласия (Приложение 1) в письменной форме их родителей (законных представителей).

1.6. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь ориентирована на обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

2. Цель и задачи психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

2.1. **Цель –** обеспечение реализации права ребенка на полноценное и свободное психическое и личностное развитие в соответствии с его индивидуальными возможностями, особенностями и потребностями.

2.2. **Основные задачи:**

– укрепление физического, психического и психологического здоровья обучающихся,

– содействие в решении актуальных задач развития, обучения, социализации обучающихся;

– оказание помощи детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, адаптированных образовательных программ;

– создание условий для преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально- волевой сферы, проблем во взаимоотношениях со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.;

2.3. При решении поставленных целей и задач психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи специалисты опираются на следующие принципы:

– Принцип приоритета и охраны интересов ребенка;

– Принцип субъектности и уважения к личности ребенка вне зависимости от возраста и уровня его развития. Принцип субъектности означает, что успешная психологическая помощь невозможна помимо мотивированности, сознания и воли самого ребенка и его включенности в профилактические и коррекционно-развивающие мероприятия;

– Принцип возрастного анализа психологических проблем ребенка. Основан на анализе социальной ситуации развития/системы взаимоотношения ребенка с окружающими людьми, особенностей ведущей и других видов деятельности, а также базовых психологических способностей в личностной и познавательной сферах;

– Принцип «нормативности». Определяет содержание возрастных стадий психического развития как основу для оценки психологического статуса ребенка и определения его проблем и достижений;

– Принцип индивидуального подхода к человеку любого возраста на основе понимания и признания индивидуальности человека как ценности;

– Принцип системности коррекционных, профилактических и развивающих задач;

– Принцип единства диагностики и коррекции, определяющий их взаимосвязи – необходимость учета результатов диагностики для составления коррекционной программы и необходимость диагностического отслеживания результатов коррекции;

– Принцип направленности коррекции на причины психологических проблем и трудностей, не ограничиваясь простым преодолением симптомов;

– Принцип учета индивидуальности ребенка, уникальности и неповторимости его пути развития, определяющий строго индивидуальный подход к проблемам каждого ребенка и недопустимости предвзятости в оценках и механического переноса форм и методов психологической помощи;

– Принцип профессионального взаимодействия и сотрудничества со всеми субъектами образовательного пространства;

– Принцип непрерывности и мультидисциплинарности психологического сопровождения означает обязательность сопровождения каждого нуждающегося в психологической помощи ребенка и согласованную работу ряда специалистов;

– Принцип оказания помощи всем участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам и администрации, родителям (законным представителям).

– Принцип конфиденциальности. Лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам. Информация,

полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий. Отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

3. Основные направления и виды деятельности

3.1. К основным направлениям психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи относятся:

3.2. Психолого-педагогическая консультативная деятельность – оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам, администрации, другим специалистам и сотрудникам МБДОУ № 132 по их запросу в области развития, воспитания и обучения детей.

3.3. Психолого-педагогическая профилактика – предупреждение возникновения явления дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам дошкольной образовательной организации, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

3.4. Психолого-педагогическая просвещение – формирование у всех участников педагогических отношений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития обучающихся на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

3.5. Психолого-педагогическая диагностика – изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин механизмов нарушения в обучении, развитии, социальной адаптации; исследования родителей (законных представителей) воспитанников и педагогического коллектива для решения вопросов по воспитанию и развитию детей. Психодиагностика проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группами обучающихся МБДОУ № 132.

3.6. Психолого-педагогическая коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника, учителя-дефектолога, других специалистов ДОУ.

3.7. Социально-педагогическое исследование, анкетирование, опросы.

4. Целевые группы обучающихся

4.1. Приоритетными в получении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи выступают следующие целевые группы:

– дети раннего возраста, имеющие отклонения в развитии и риск их возникновения;

– обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;

– обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении;

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа;

– обучающиеся, являющиеся иностранными гражданами;

– обучающиеся, проявляющие выдающиеся способности;

– обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления;

– дети ветеранов боевых действий;

– дети участников (ветеранов) специальной военной операции;

– дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (в том числе дети-жертвы насилия, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, оказавшиеся в экстремальных ситуациях, дети, проживающие в малоимущих семьях, находящихся в социально-опасном положении и др.).

5. Специалисты, оказывающие психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь

5.1. Психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь в дошкольной образовательной организации оказывают: педагог-психолог; учитель-логопед; учитель-дефектолог, тьютор, социальный педагог.

5.2. Должность педагога-психолога в размере 1 ставки вводится на 200 обучающихся.

5.3. При получении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) на каждую группу:

– для детей с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих, позднооглохших) - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (сурдопедагога), не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

– для детей с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием) - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (тифлопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

– для детей с тяжелыми нарушениями речи - не менее 1 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-

психолога;

– для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы ассистента (помощника);

– для детей с расстройствами аутистического спектра - не менее 0,5 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагогога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;

– для детей с задержкой психического развития - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;

– для детей с умственной отсталостью - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда и не менее 1 штатной единицы педагога-психолога;

– для детей со сложным дефектом (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы ассистента (помощника).

– На каждую группу компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения (слепых), или расстройствами аутистического спектра, или умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени) - не менее 1 штатной единицы тьютора.

5.4. При получении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимися с особыми образовательными потребностями в группах комбинированной направленности с учетом имеющихся заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) с рекомендациями организации занятий с учителем – логопедом, учителем-дефектологом (олигофренопедагогом, сурдопедагогом, тифлопедагогом), педагогом-психологом, тьютором в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) из расчета 1 штатная единица:

– учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога, олигофренопедагога) на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– учителя-логопеда на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– тьютора на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– ассистента (помощника) на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6. Права и обязанности специалистов, оказывающих психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

6.1. Специалисты обязаны:

6.1.1. В своей деятельности руководствоваться Положением о психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, годовым планом работы, Кодексом педагога-психолога, Уставом МБДОУ № 132, должностной инструкцией.

6.1.2. Участвовать в работе методических объединений, психологических конференций и семинаров, проводимых вышестоящими организациями.

6.1.3. Повышать свой профессиональный уровень.

6.1.4. Предоставлять результаты проводимой работы руководителю дошкольной образовательной организации.

6.1.5. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

6.1.6. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося МБДОУ № 132.

6.1.7. Соблюдать принцип конфиденциальности (п. 2.2).

6.2. Специалисты имеют право:

6.2.1. Определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей МБДОУ № 132;

6.2.2. Формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

6.2.3. Принимать участие в заседаниях педагогических советов, психолого-педагогических консилиумах и т. д.

6.2.4. Посещать занятия, мероприятия с целью оценки эффективности создаваемых условий для обучающихся дошкольной образовательной организации, проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающегося.

6.2.5. Знакомиться с необходимой для работы психолого-педагогической документацией.

6.2.6. Выступать с обобщением опыта своей работы.

6.2.7. Развивать психолого-педагогические компетенции у субъектов образовательного процесса.

6.2.8. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

6.3. Режим рабочего времени педагогов-психологов регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка образовательных организаций, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

- выполнения консультативной, индивидуальной и групповой работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации, повышение квалификации, выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой; времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Документация

7.1. Документация, регламентирующая деятельность педагога-психолога в соответствии с базовым компонентом.

7.1.1. Локальные акты:

– положение об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в дошкольной образовательной организации,

– приказы по основной деятельности для специалистов психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в дошкольной образовательной организации,

– должностная инструкция специалистов психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в дошкольной образовательной организации,

– положение о кабинете педагога-психолога,

– положение о психолого-педагогическом консилиуме.

7.1.2. Учетно-отчетная документация:

– план работы,

– график работы,

– циклограмма работы,

– журналы учета видов деятельности;

– аналитический отчет за предыдущий учебный год;

– аналитические справки;

– протоколы обследования;

– психолого-педагогические заключения;

– отчеты.

7.2. Обязательная информация на официальном сайте дошкольного образовательной организации:

- план работы на текущий учебный год;
- расписание работы с указанием ФИО специалиста;
- время консультаций для родителей;
- просветительские материалы для родителей.

8. Заключительные положения

8.1. На основе настоящего Положения муниципальные дошкольные образовательные организации разрабатывают локальный акт, который принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего дошкольной образовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению о психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в дошкольных образовательных организациях города Ростова-на-Дону

Согласие
на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

Руководителю_____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, фамилия, инициалы руководителя)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____

родителя (законного представителя)

_____

обучающегося (полностью)

Номер телефона: _____

Адрес электронной
почты (при наличии): _____

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выражаю согласие на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи моему ребенку,_____

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в период его обучения в дошкольной образовательной организации в части:

- психолого-педагогического консультирования обучающегося;
- диагностического обследования обучающегося;
- коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- логопедической помощи обучающегося;
- помощи обучающемуся в профориентации и социальной адаптации.

_____

(подпись родителя (законного представителя)

_____

(дата)

□ Согласен на оказание экстренной и (или) кризисной психологической помощи (при необходимости).

_____
(подпись родителя (законного представителя)

_____
(дата)

□ Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении.

_____
(подпись родителя (законного представителя)

_____
(дата)